

## **Jaarverslag MR BS Swentibold schooljaar 2019-2020); versie 1.0 (definitief)**

### **Inleiding**

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Basisschool Swentibold heeft zich conform wet- en regelgeving actief bezig gehouden met het nemen van haar verantwoordelijkheid om een bijdrage te leveren aan het nog beter functioneren van de school.

In dit jaarverslag wordt een terugblik gegeven van de voorgenomen doelen, de geleverde inzet en de behaalde resultaten van de MR gedurende het schooljaar 2019-2020.

### **Samenstelling MR**

De MR is het schooljaar gestart en geëindigd in de volgende samenstelling:

Leden vanuit de medewerkers:

- Truus van Sloun
- Joyce Brüll
- Jurgen Offermans (nieuw)

Leden vanuit de ouders:

- Mark Gruisen
- Hans Bijsmans
- Petra Op het Veld (nieuw)

Waarbij de volgende rollen zijn onderkend/ingevuld:

voorzitter MR: Hans Bijsmans  
vicevoorzitter MR: Joyce Brüll  
secretaris MR: Truus van Sloun  
penningmeester MR: Mark Gruisen.

Daarmee is voldaan aan de wettelijke verplichtingen inzake samenstelling.

### **Bevoegd gezag**

Vanuit het bestuur van de stichting INNOVO is de directeur van de BS Swentibold (Karin Schumacher) aangewezen als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag voor afstemming met de MR BS Swentibold.

Karin is vanaf 1 september 2019 in haar functie getreden en daarmee de vertegenwoordiger van het bevoegd gezag richting MR.

Met ingang van het nieuwe schooljaar tot 1 september heeft de MR afgestemd met Ton Giessen. De communicatie vanuit het bestuur over deze vervanging naar de MR is voor verbetering vatbaar.

## Vergaderschema

In totaliteit heeft de MR in de verslagperiode 8 x vergaderd. Dit is afwijkend t.o.v. het activiteitenplan 2019-2020 (7 vergaderingen). Op verzoek is er 1 extra vergadering ingelast. De vergaderingen zijn in overleg met de directeur afgestemd op de momenten in het schooljaar waar instemming/advies van de MR vereist is.

De gerealiseerde vergaderdata zijn:

18-09-2019, 13-11-2019, 15-01-2020, 11-03-2020, 15-04-2020, 26-05-2020, 10-06-2020 (ingelast) en 30-06-2020.

Van alle vergaderingen zijn conform wet- en regelgeving:

- de conceptagenda's voorafgaande aan de vergadering gepubliceerd (ISY) en
- notulen en actielijsten gemaakt; waarvan de notulen na vaststelling gepubliceerd (ISY).

De vergaderingen zijn conform verbeterplan gesplitst in een deel 1 (de MR-leden) en een deel 2 (de MR leden met het bevoegd gezag)

Vanaf de vergadering van 15-04-2020 hebben alle vergadering digitaal (teams) plaatsgevonden. Dit in verband met de te respecteren regelgeving rondom Covid-19.

## Vergaderthema's

In het activiteitenplan 2019-2020 zijn de volgende thema's benoemd:

- vooruitblik schooljaar 2019-2020
- begroting/formatie
- veranderende leermethodiek en voortgang onderwijsontwikkeling
- schoolgids 2020-2021
- naleving schooljaarplan
- pedagogisch klimaat
- samenwerking met BS Het Avontuur (Buchten)
- professionalisering MR
- klimaatbeheersing
- preventieve maatregelen opvang ziekteverzuim.

De benoemde thema's zijn allen in de vergadering aan bod gekomen. Waarbij de thema's ziekteverzuim, klimaatbeheersing, in afstemming, minder aandacht gekregen hebben.

Aanvullend zijn de volgende thema's besproken:

- protocollen rondom het veiligheids- en calamiteitenplan
- regelgeving/maatregelen BS-Swentibold rondom Covid-19
- visie directeur vastgelegd in koersplan 2019-2023
- In de vergadering van 13-11-2019 heeft de MR samen met de directeur gesproken met een afvaardiging van de oudervereniging. Het onderwerp van gesprek was naast de kennismaking de samenwerking MR en de oudervereniging

Er is door de ouders c.q. medewerkers geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een MR-vergadering bij te wonen.

## **Vak-ontwikkeling**

De nieuwe MR-leden hebben conform afspraak de cursussen MR start dd. 7-11-2019 gevolgd. Alle MR-leden hebben de cursus MR-effectief dd. 21-11-2019 gevolgd.

## **Verbeterprogramma**

Het in het schooljaar 2017-2018 gestarte verbeterprogramma is in het verslagjaar gecontinueerd. Onderstaand de voorgenomen acties (cursief) met de behaalde resultaten:

- *het afronden ontwikkelprogramma MR-leden*
  - o is met het volgen van de cursus MR-effectief gerealiseerd
- *het vergroten van de toegankelijkheid/bereikbaarheid van de MR voor de achterban*
  - o hoewel dit aandacht gekregen heeft, is er, gevoelsmatig, weinig resultaat geboekt
- *het zorgdragen voor een geactualiseerd en gecompleteerd handboek protocollen*
  - o is een start mee gemaakt: calamiteit en veiligheid
- *het actualiseren van het MR-reglement BS Swentibold*
  - o is gerealiseerd; het huishoudelijk reglement moet nog gesynchroniseerd worden met het MR-reglement
- *het uitbreiden van de scope met de oudercommissie*
  - o is gerealiseerd; in de laatste vergadering is door de directeur aangekaart dat de vrijwillige ouderbijdrage (essentieel voor de oudercommissie) qua regelgeving ter discussie staat; dit zal een thema voor het volgend schooljaar zijn.

## **Afstemming GMR**

De samenwerking met de GMR welke gestart is in het schooljaar 2018-2019 is in de verslagperiode gecontinueerd/geïntensiveerd.

Helaas is door Covid-19 de geplande 2<sup>e</sup> bijeenkomst GMR alle MR's niet doorgegaan. Verder heeft door omstandigheden de contactpersoon (secretaris GMR) in de loop van het schooljaar zijn activiteiten voor de GMR moeten reduceren/beëindigen; hetgeen van negatieve invloed geweest is op de afstemming. Initiatieven met de opvolger zijn gestart.

## **Afstemming bevoegd gezag**

De samenwerking met het bevoegd gezag in het schooljaar is verder gegroeid/geïntensiveerd en geresulteerd in snellere besluitvorming (instemming, advies).

## Begroting

In het activiteitenplan waren de volgende kosten voorzien:

- huisvesting € 0 (locatie BS Swentibold)
- verbeterprogramma € 100 (mogelijk awareness campagne)
- verkiezingen € 0
- vak ontwikkeling € 1400 (2x MR-start €350; 6x verdieping € 1050)

In het verslagjaar zijn de volgende kosten gemaakt:

- huisvesting €0
- verbeterprogramma €0
- verkiezingen €0
- vak ontwikkeling € 1400
- representatie € 0
- Afsluiting schooljaar € 0.

## Advies, instemming

De MR heeft alle door het bevoegd gezag aangedragen stukken besproken. Na eventuele aanpassing door het bevoegd gezag is er instemming en/of positief advies afgegeven. Het betreft:

- |  |            |
|--|------------|
| 1. OG Instemming: verhoging ouderbijdrage                                      | 10-09-2019 |
| 2. MR Instemming: (procesgang) financiële rapportage 2018-2019                 | 15-01-2020 |
| 3. MR Instemming: veiligheidsplan (versie 2 met aanpassingen)                  | 11-03-2020 |
| 4. MR Instemming: calamiteitenplan (versie 41248 met opmerkingen)              | 11-03-2020 |
| 5. MR Instemming: protocollen C1 t/m C3, C5 t/m C10                            | 15-01-2020 |
| 6. MR Instemming: protocollen P1 t/m P7  | 15-01-2020 |
| 7. MR Instemming: begroting 2020-2021  | 15-04-2020 |
| 8. MR Instemming: koersplan 2019-2023 (versie ?)(na verwerking opmerkingen)    | 26-05-2020 |
| 9. MR Instemming: vakantierooster 2020-2021 (versie ?)met begeleidende brieven | 26-05-2020 |
| 10. PG Instemming: werkverdelingsplan 2020-2021 (formatie)                     | 10-06-2020 |
| 11. MR Instemming: brief aan ouders inzake formatie 2020-2021                  | 10-06-2020 |
| 12. MR Instemming: schoolgids 2020-2021  | 10-06-2020 |
| 13. Dir akkoord: MR-reglement  | 30-06-2020 |

*Toelichting afkortingen:*

*Dir: directie BS Swentibold, MR: zowel personeelsgeleding (PG) als oudergeleding (OG)*

## **Incidenten**

De MR is door het bevoegd gezag 2 x op de hoogte gebracht van (ouder)incidenten.

In totaliteit is de MR twee keer door ouders ingeschakeld voor het behandelen van incidenten. Deze verzoeken zijn allen besproken en waar nodig omgezet in acties:

Het betreft:

- Onrust bij diverse ouders inzake de veiligheid op school t.g.v. een ouderincident
- Ouderincident.

## **Corona (Covid-19):**

Nederland heeft met het verschijnen van het wereldwijde “Corona” virus maatregelen genomen. Deze maatregelen hadden expliciet invloed op het onderwijs; dus ook Innovo en daaraan gerelateerd BS Swentibold.

Het bestuur heeft per 18-3-2020 deze (opgelegde) maatregelen geeffectueerd en geïnterpreteerd voor Innovo. In het doorvoeren van de maatregelen op BS Swentibold is de MR, in welke vorm dan ook, niet geraadpleegd. Dit is enerzijds begrijpelijk, anderzijds lijkt het strijdig met de wet- en regelgeving (WMR). De MR heeft gezien de situatie (besluit van het kabinet, de snelheid van doorvoeren, de “nieuwe situatie” dit geaccepteerd en als begrijpelijk verwoord. In de diverse communicatie uitingen welke in de updates volgden is de MR constructief betrokken geweest.

## **Aanvullend:**

In de voorlaatste vergadering van de MR heeft Mark Gruisen aangegeven te willen/moeten stoppen met zijn deelname aan de MR met ingang van het nieuwe schooljaar. Vandaar dat in juni een wervingscampagne gestart is; welke geresulteerd heeft in een nieuw MR lid met ingang van het schooljaar 2020-2021. Daarmee voldoet de MR samenstelling weer aan de wettelijke verplichting.

## **Afsluiting:**

De MR kijkt ook dit schooljaar met een goed gevoel terug op haar inzet, de samenwerking en de behaalde doelen.